

# 生協脱退届兼受領書(振込依頼書)

記入日

年 月 日

組合員No.	1105- _____		
氏名	_____		
学籍番号	_____	学部	_____ 学科
ミール	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	事由	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 退職
出資金金額	_____ 円	<input type="checkbox"/> 組合員証を紛失 <input type="checkbox"/> 振込返還は事務手数料500円を差引きする事に同意します。	

\* 振込となりますので下記口座資料をご記入ください。通帳または、カードコピー(振込口座確認のため)を添付してください。

振込先

(フリガナ)

口座名義人

印

銀行

支店

口座番号(普通)

【ゆうちょ銀行の場合】 記号・番号

大学生協学業継続奨学制度(たすけあい奨学制度・別紙参照)への寄付希望額(該当金額に○印を。○印なき場合は寄付をしない意思表示とする。)

出資金全額

5,000円

3,000円

1,000円

寄付しない

\* 下記内容もご確認ください。

## 【生協使用欄】

共済加入状況  未加入  解約手続き中  継続中  その他( )

その他の振込

無

有

出金日(振込日)

年 月 日

振込金額

受付者

脱退入力日

年 月 日